

Al Responsabile del Servizio
del Comune di Castel Sant'Angelo (RI)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____

_____ N. _____ Tel _____

Codice fiscale N. _____

In riferimento al vigente regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 28/04/2010 per la concessione dei passi carrabili e quanto disposto dagli art. 22 e 27 del " nuovo codice della strada " approvato con D.lgs 30/04/1992 n.285 e gli art. 46 e 120 del relativo regolamento d'attuazione approvato con DPR 16/12/1992 n. 495, nonché quanto previsto dal D.lgs. 15/11/1993 n.507,

CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

- Autorizzazione per l'occupazione permanente di suolo pubblico per passo carrabile
- Regolarizzazione autorizzazione passo carrabile
- Autorizzazione accesso a raso

sito in Via _____ N _____

dell'ampiezza di mq _____ determinati dall'apertura di ml _____ per la profondità di ml. **1** meglio evidenziata nella planimetria (**FOTO o DISEGNO**) allegata.

DICHIARA

(barrare la casella che interessa)

L'accesso carrabile ha un'apertura effettiva di metri lineari _____ ed è stato realizzato con

- Concessione edilizia nr. _____ del _____
- Permesso di costruire nr. _____ del _____
- Denuncia di inizio attività nr. _____ del _____
- Esistente dall'anno _____

Dichiara inoltre di sottostare a tutte le condizioni contenute nel regolamento per l'applicazione del canone di concessione per occupazione spazi ed aree pubbliche nonché a tutte le altre prescrizioni che l'Amministrazione Comunale intendesse dettare in relazione alla presente domanda ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

Castel Sant'Angelo lì, _____

IL RICHIEDENTE

(firma per esteso e leggibile e timbro in caso di imprese)

da apporre davanti all'impiegato oppure allegare fotocopia del documento di
riconoscimento in corso di validità

INFORMAZIONI UTILI PER LA RICHIESTA DI PASSO CARRABILE

1) UFFICIO COMPETENTE

Settore Servizi Finanziari – Ufficio TRIBUTI

Via Nazionale I° n. 70 – Telefono 0746 / 698629 int. 27 – Fax 0746 / 698187

Settore Ufficio Tecnico – Ufficio Edilizia Privata e gestione relativa ai servizi esternalizzati

Via Nazionale I° n. 70 – Telefono 0746 / 698043 int. 34 – Fax 0746 / 698187

2) ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO

MARTEDI' dalle ore 16,30 alle ore 18,00

GIOVEDI' dalle ore 10,30 alle ore 12,00

3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Fotocopia Concessione Edilizia o Denuncia di Inizio Attività o Permesso di Costruire corredata da elaborati con l'esatta indicazione dell'accesso o l'eventuale cambio di destinazione (solo per nuovi accessi);
- Planimetria generale scala 1:2000.
- Planimetria di dettaglio in scala 1:100.

4) ONERI A CARICO DEL RICHIEDENTE

- Pagamento della Tassa, commisurata in ragione dei metri lineari dell'apertura dell'accesso, secondo le tariffe stabilite con apposito regolamento comunale (art. 5 del Regolamento per la Concessione dei Passi Carrabili):

- € 13,17/ml per occupazioni suolo pubblico

- Due marche da bollo da €14,62 da applicare sulla domanda e sull'autorizzazione per il passo carrabile.
- Versamento di €12,50 quale rimborso del costo del cartello indicante il divieto di sosta per passo carrabile e di €30,00 (una tantum) per le spese di istruttoria e sopralluogo.
 - Versamento sul CCP (già intestato) n°14993026 causale "Passo Carrabile anno 2010". Il minimo dovuto, esclusivamente riferito alla tassa, è pari ad Euro 30 (trenta).
- In caso di rinuncia, scadenza o decadenza dell'autorizzazione, sarà obbligo del titolare restituire il cartello indicante il passo carrabile e rimettere in ripristino, a propria cura e spese, l'eventuale smusso del marciapiede esistente nel termine che gli sarà assegnato dall'Ufficio Tecnico, in caso contrario, sarà provveduto d'ufficio con onere a carico del titolare stesso.

5) TERMINI MASSIMI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE

- Giorni 30 dalla data di presentazione della domanda nel caso che la stessa sia corredata da documenti.

L'autorizzazione dovrà essere ritirata, pena la decadenza, non oltre 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di conclusione del procedimento e adozione del provvedimento finale.

La tassa non è dovuta dai titolari di contrassegno che consente la sosta ai veicoli adattati o che trasportano persone con disabilità.