



COMUNE DI CASTEL SANT'ANGELO

Provincia di Rieti

Via Nazionale I, n. 70 C.AP. 02010 Tel. 0746/698629 – Fax
0746/698187 E- mail: comune@comune.castelsantangelo.ri.it

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO INTEGRATO RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO CIMITERO DI CANETRA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al punto **IV.3.3)** ed all'indirizzo di cui al punto **I.4)** del **bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 09 a.m. alle ore 12 a. m. dei giorni compresi dal quinto giorno naturale e consecutivo antecedente al suddetto termine perentorio, all'ufficio Protocollo Generale della stazione appaltante sito in via Nazionale 70 Canetra - Castel Sant'Angelo Rieti. che ne rilascerà apposita ricevuta anche mediante apposizione di semplice visto arrivare.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del **mittente**, all'indirizzo dello stesso ed ai **codici fiscali del concorrente o dei concorrenti** – le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”**; **“B - Offerta economica”**; **“C - Offerta tecnica”**.

Nella busta **“A - Documentazione”** devono essere contenuti, *a pena di esclusione dalla gara*, i seguenti documenti riportanti esattamente le dichiarazioni e attestazioni appresso elencate:

- 1) **domanda di partecipazione in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) **attestazione di qualificazione** in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione per progettazione e costruzione oppure per costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere oppure **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa/e alle suddette attestazioni, ovvero **dichiarazione/i sostitutiva/e (per i concorrenti non in possesso di attestazione SOA)** resa nelle forme di legge attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del DPR 34/2000 riferibili ai

lavori della natura indicata al punto II.2.1 del bando di gara (OG1 con la declaratoria prevista nell'allegato "A" del DPR 34/20009 ovvero OG2 con le relative declaratorie previste nell'allegato "A" del citato DPR in quanto lavori analoghi). Il possesso di tali requisiti sarà sottoposto a controllo da parte della stazione appaltante nelle forme di legge.

- 3) **ricevuta pagamento** tassa concorso a favore Autorità Vigilanza Lavori Pubblici per l'importo relativo e riportata la corretta causale;
- 4) **dichiarazione/i sostitutiva/e** rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 75, comma 1, lettere a), b), c) d), e), f), g), h), del D.P.R. n. 554/99 e s. m. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
 - e) dichiara che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive oppure sanzioni interdittive oppure di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d.lgs. 231/2001;
 - f) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
 - g) attesta l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
 - h) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s. m.
 - i) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - j) la sussistenza della regolarità contributiva rispetto agli Enti Previdenziali obbligatori nei confronti dei propri dipendenti;

(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione)

- k) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del suddetto D.P.R. n. 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'art. 18, comma 2, lettera b), del suddetto D.P.R. n. 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore a tre volte la percentuale dell'importo complessivo dei lavori che intende assumere;
- l) elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

(nel caso di consorzi di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006)

- m) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- n) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara**, nel **disciplinare di gara**, nello **schema di contratto**, nel **capitolato speciale d'appalto**, nei **piani di sicurezza**, nei **grafici di progetto ed ogni altro documento prodotto dalla Stazione appaltante**;

- o) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- p) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- q) attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- r) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- s) dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nella "**lista delle categoria di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori ovvero nel computo metrico estimativo**" non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 53 c.4, del D.Lgs. 163/2006;
- t) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- u) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- v) indica il **numero di fax** al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni;

(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

- w) dichiara la propria condizione di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

- x) indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente nonché appartenenti alle categorie diverse dalla prevalente ancorché subappaltabili per legge intende, ai sensi dell'art. 18 della legge 55/90 e s. m., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)

- y) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- z) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

(nel caso il concorrente sia in possesso di sola attestazione di qualificazione di costruzione)

- aa) elenca i nominativi dei progettisti (*indicati o associati*) a cui intende affidare la progettazione esecutiva;

(nel caso il concorrente sia in possesso di attestazione di qualificazione per progettazione e costruzione)

- bb) attesta di possedere i requisiti stabiliti nel bando di gara in relazione alla prestazione di progettazione esecutiva e specifica quali siano i soggetti (*concorrente oppure progettisti indicati o associati*) che sono titolari dei requisiti e ne indica anche la misura;

- 5) dichiarazione/i sostitutiva/e rese dai progettisti indicati o associati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali i progettisti indicati o associati o un loro procuratore, assumendosene la piena responsabilità;

- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 51 e 52 del D.P.R. n. 554/1999 e s. m. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956;
 - e) dichiara che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d.lgs. 231/2001;
 - f) dichiara di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
 - g) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
 - h) attesta l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
 - i) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 e s. m.
 - j) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - k) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana (*o dello stato in cui è stabilito*) nonché di essere in regola con obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a proprio favore presso il relativo Ente Previdenziale di categoria;
 - l) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (*o dello stato in cui è stabilito*);
 - m) di essere in regola con gli obblighi alla tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - n) di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
 - o) di essere regolarmente iscritto al proprio Albo o Ordine Professionale indicandone il numero di iscrizione e data di prima e unica iscrizione ovvero la data dell'ultima iscrizione;
- (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):*
- 6) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- (nel caso di avvalimento art. 49 DLgs 163/2006)*
- 7) dichiarazioni indicate alle lettere a), b), c), d.), e), dell'art. 49 del DLgs. 163/2006, nonché originale o copia autentica del contratto di avvalimento, nonché certificazione SOA della impresa ausiliaria,
 - 8) quietanza del versamento oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto **III.1.1)** del bando di gara valida per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 9) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1

settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino a 180 (centotanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di presentazione dell'offerta;

- 10) dichiarazione rilasciata dalla amministrazione aggiudicataria appaltante che certifichi l'avvenuto sopralluogo;

La/e **dichiarazione/i sostitutiva/e** di cui al punto 4) deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La/e **dichiarazione/i sostitutiva/e** di cui al punto 5) deve/devono essere sottoscritte da tutti i professionisti associati o indicati.

La/e **dichiarazione/i sostitutiva/e** relative alle fattispecie di cui alle lettere b) e c) dell'art. 75, comma 1, del D.P.R. 554/1999 e s. m. e quelle di cui alle lettere b) e c) del precedente punto 3) deve/devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art. 75, comma 1, lettere b) e c) del D.P.R. 554/99 e s. m..

Le documentazioni di cui ai punti 8) e 9) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, 8, 9 **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Ai fini dell'effettuazione del **prescritto sopralluogo** sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori e per la visione del progetto definitivo vengono stabilite le seguenti date: **13/APRILE – 16/APRILE – 20/APRILE – 27/APRILE**, i concorrenti devono inoltrare all'amministrazione aggiudicatrice non oltre 48 ore dalle suddette date, all'indirizzo di cui al punto **I.2)** del bando di gara, a mezzo fax la richiesta di partecipazione al sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo. La richiesta deve specificare l'indirizzo i numeri di telefono e di telefax, cui indirizzare la convocazione. Non sono prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati. Ciascun concorrente può indicare al massimo due persone. Non è consentita la indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifici ciò la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni sopra stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. Non verranno eseguiti ulteriori sopralluoghi oltre a quelli indicati. All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Nella busta "**B - Offerta economica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti :

- 1) **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente:

l'indicazione del valore di tutti gli elementi di natura quantitativa previsti dal punto **IV.2)** del bando, espressi in cifre e lettere, compreso il prezzo che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori – inferiore al prezzo complessivo dell'appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso – espresso in cifre ed in lettere nonché il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, del prezzo offerto rispetto al prezzo complessivo dell'appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 82 c 2 del Dlgs 163/2006, mediante offerta di ribasso unica espressa sull'importo dei lavori posti a base di gara al netto di qualsiasi onere non soggetto a ribasso e compilata secondo le norme e con le modalità previste **nel Capitolato Speciale di Appalto**.

Note di precisazione. Si precisa inoltre che:

- la lista delle categorie di lavorazioni e forniture ovvero il computo metrico estimativo per l'esecuzione dei lavori ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito a corpo nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto;

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione: $r = (Pg - Po) / Pg$ dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo complessivo dell'appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso, "Po" il prezzo globale richiesto.

La redazione della relativa graduatoria di gara, avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere se discordante da quello indicato in cifre. Al fine di determinare la graduatoria provvisoria (assegnazione del punteggio relativo alla offerta economica) si assegneranno 40 punti su base 100 (ovvero 40% dell'intero ammontare del punteggio disponibile come indicato al punto **IV.2** del Bando di Gara), alla migliore offerta economica (**Om**), mentre alle altre offerte (**Oi**) verrà attribuito il punteggio **Pi** secondo la seguente formula:

$$P_i = 40 \times [1 - (O_i - O_m)^2 / O_i^2].$$

Si precisa che la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del D.P.R. 554/1999, sulla base delle modalità di cui all'art. 45, comma 6, del suddetto D.P.R. applicate all'importo contrattuale pari al **prezzo offerto** aumentato dell'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e delle spese per la progettazione esecutiva; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;

Nel caso che i documenti di cui ai punti 1), siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

Nella busta "C – Offerta tecnica" devono essere contenuti seguenti documenti:

- 1) elaborati grafici relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative del progetto posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di progetto;
- 2) elaborati descrittivi relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative del progetto posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di progetto
- 3) altri elaborati ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte progettuali.

Note di precisazione

2. Procedura di aggiudicazione

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto **IV.3.7.2)** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 4 e 5 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "**A – Documentazione**", sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Dlgs 163/2006 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) verificare che più concorrenti non abbiano indicato o associato lo stesso progettista ed in caso positivo ad escluderli tutti dalla gara;

- e) verificare se i progettisti indicati o associati non abbiano partecipato alla redazione del progetto posto a base di gara ed in caso positivo ad escludere dalla gara il concorrente o i concorrenti che non abbiano rispettato tale divieto;
- f) a sorteggiare un numero di concorrenti, pari al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del Dlgs. 163/2006 - tramite fax inviato al numero indicato alla lettera n) della dichiarazione di cui ai punti 2,4,5 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A – Documentazione**" - viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, pena la automatica e irrevocabile esclusione, la documentazione (in originale o copia autentica) attestante il possesso dei requisiti dichiarati.

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara procede, altresì, nella stessa seduta o in sedute successive riservate, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici. La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara richiede alla stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "**A - Documentazione**".

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per la seconda eventuale seduta pubblica, secondo quanto previsto al **punto IV.3.7.2)** del bando, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali, compreso la regolarità contributiva nei confronti dei propri dipendenti;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso del requisito speciale, contenuto nella busta "**A - Documentazione**", ovvero la cui dichiarazione non sia confermata, ovvero i cui documenti comprovanti la dichiarazione siano mancanti o parzialmente mancanti;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Dlgs 163/2006 e dell'art. 27, comma 1, del D.P.R. 34/2000, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

La stessa Commissione di gara, oppure una apposita commissione nominata dal soggetto deputato all'espletamento della gara, procede, in una o più sedute riservate (ovvero non aperte ai rappresentanti dei concorrenti), sulla base della documentazione contenuta nelle buste "**C - Offerta tecnica**" ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'allegato B al DPR 554/99 specificato nel bando di gara:

- alla valutazione delle proposte progettuali in variante o migliorative del progetto posto a base di gara presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto;
- alla valutazione delle proposte in ordine agli eventuali altri elementi di natura qualitativa presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto;
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

I coefficienti attraverso i quali si procederà all'assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base

- della media dei coefficienti, variabili, tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari rapportati per la stesura della graduatoria finale provvisoria su base 100. Il miglior progetto non potrà superare 35 punti su 100 per il criterio del valore qualitativo e 25 punti su 100 per il criterio del valore tecnico ed estetico (punto **IV.2** del Bando di Gara);

Si precisa che al fine di non alterare i rapporti, stabiliti nel bando di gara, tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitative e di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al D.P.R. n. 554/1999 e s. m. per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*) alla media di valore più alto sarà assegnato il coefficiente pari ad uno e alle altre medie coefficienti, variabili tra uno e zero, in proporzione lineare.

La commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata, ai sensi di quanto **IV.3.7)** del bando, ai concorrenti ammessi con almeno 3 giorni di anticipo, apre le buste “**B Offerta economica**”, contenenti le offerte relative al prezzo offerto ed agli altri elementi di valutazione, procede ai calcoli dei relativi punteggi come indicato ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti

(nel caso sia prevista, ai sensi dell'articolo 91, comma 4, del D.P.R. n. 554/1999, la verifica della congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base delle disposizioni di cui all'art. 64, comma 6, del D.P.R. n. 554/1999)

La commissione giudicatrice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico (**prezzo o ribasso**) che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara al punto **IV.2)** ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara al punto **IV.2)** – informa il responsabile del procedimento di tale situazione. Questi comunica al concorrente tale fatto e lo invita a fornire, entro un termine non inferiore a dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, i necessari chiarimenti e giustificazioni. In ordine alla congruità dell'offerta. Successivamente il responsabile del procedimento, avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante, acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni, comunica le proprie decisioni alla commissione giudicatrice che pronuncia l'esclusione della offerta ritenuta eventualmente non congrua: In tal caso la commissione procede alla formulazione di una nuova graduatoria e ove si presenti la situazione prima specificata, procede ad una nuova segnalazione al responsabile del procedimento.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Castel Sant'Angelo li, 04/04/2007

ALLEGATO "A"

DOCUMENTI PROGETTUALI DISPONIBILI PER LA PROCEDURA DI GARA

DOCUMENTO	DESCRIZIONE	AUTORE	FORMATO
Doc. 01	Estratto Capitolato Speciale di Appalto – titolo I	UU TT LL PP Settore IV	Formato Dwg e cartaceo
Doc. 02	Relazione generale progetto definitivo	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	cartaceo
Doc. 03	Rilievo scala 1/200	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 04	Sezioni prospetto stato attuale scala 1/100	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 05	Ubicazione intervento e calcolo delle aree scala 1/500	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 06	Planimetria generale stato futuro scala 1/200	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 07	Sezioni prospetto stato futuro scala 1/100	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 08	Modulo componente dell'ampliamento	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 09	Impianto idraulico ed elettrico	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 10	Servizi I° stralcio	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 11	Computo metrico estimativo	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
Doc. 12	Estratto elenco prezzi unitari	Arch. U. Michele Ing. A. Coronetta	Cartaceo
			Formato doc e cartaceo
Doc. 13	Bando di gara	UU TT LL PP Settore IV	cartaceo
Doc. 14	Disciplinare di gara	UU TT LL PP Settore IV	. cartaceo

I documenti e gli elaborati progettuali redatti dall'Arch. U. Michele e dall'Ing. A. Coronetta sono proprietà intellettuale e artistica degli stessi. Per tanto il loro uso è disciplinato dalla normativa vigente in merito.

ALLEGATO “B”

DOCUMENTI PROGETTUALI DA ALLEGARE ALLA OFFERTA (BUSTA “B”) (a pena di esclusione)

DOCUMENTO	DESCRIZIONE	SCALA DEGLI ELABORATI	OBBLIGATORIETA DEGLI STESSI
E. 01	Inquadramento fondiario intervento	1/500 – 1/200	Obbligatorio pena esclusione
E. 02	Relazione generale con particolare riferimento alle migliorie proposte al progetto definitivo e comprensiva del calcolo della capienza funzionale dell'intervento (numero di loculi, ossari...)		Obbligatorio pena esclusione
E. 03	Ubicazione intervento e calcolo delle aree	1/200 – 1/100	Obbligatorio pena esclusione
E. 04	Planimetria generale stato futuro	1/200	Obbligatorio pena esclusione
E. 05	Sezioni e prospetto stato attuale	1/200	Obbligatorio pena esclusione
E.06	Stralcio prospetto e sezioni tipo	1/10 – 1/50	Obbligatorio pena esclusione
E. 07	Schema di massima impianti idraulico ed elettrico	1/200	Obbligatorio pena esclusione
E. 08	Ulteriore documentazione grafica progettuale	A scelta	facoltativa
E. 09	Ulteriore documentazione illustrativa (rendering, ...)	A scelta	facoltativa

ALLEGATO "C"

SCHEMA OFFERTA (BUSTA "B")

APPALTO INTEGRATO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E LA
REALIZZAZIONE DELL'AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE CIMITERO
COMUNALE IN LOCALITA CANETRA – PIANO TRIENNALE OO.PP. 2006/2008
ANNUALITA 2006;

in stampatello

Il sottoscritto:	<i>indicare per esteso nome cognome</i>		
Nato a		Il:	
Codice fiscale:			
In qualità di:	<i>specificare</i>		
Della Impresa /Associazione ...ecc	<i>specificare</i>		
Sede legale:			
P. iva			

OFFRE:

in stampatello

CRITERIO	VALORE OFFERTO	
VALORE ECONOMICO	Indicare massimo ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara in cifre	Indicare massimo ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara in lettere
	Indicare il prezzo risultante dal ribasso ed inferiore a quello posto a base di gara, al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso, espresso in cifre	Indicare il prezzo risultante dal ribasso ed inferiore a quello posto a base di gara, al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso, espresso in lettere

Data.....

Firma leggibile e timbro

Nb. Allegare documento di identità